

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2026-201-1-2-253 ✓
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-201-5-2026 ✓
Tipo de Servicios:		Profesionales ✓
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Hermenegildo Valerio Baltazar Cucul Cucul ✓
NIT de la persona contratista:		91438500 ✓
Plazo de contratación	Del: 02 de enero de 2026 ✓	Al: 31 de diciembre de 2026 ✓
Período de este informe:	Del: 01 de febrero de 2026 ✓	Al: 28 de febrero de 2026 ✓
Monto a pagar: Doce mil quetzales exactos ✓		Q. 12,000.00 ✓
Prestados en:		Administración Financiera ✓

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número 2026-201-1- 2-253, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1) BRINDAR APOYO PROFESIONAL EN LA RECEPCIÓN DE TODOS LOS EXPEDIENTES FÍSICOS Y ELECTRÓNICOS QUE INGRESEN A CONTABILIDAD Y EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA.

❖ **ACTIVIDAD:** BRINDÉ APOYO PROFESIONAL EN LA RECEPCIÓN DE EXPEDIENTES, FÍSICOS Y ELECTRÓNICOS QUE, INGRESADOS A CONTABILIDAD Y EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA, VERIFICANDO SU INTEGRIDAD, ORDENAR Y CUMPLIENDO DE LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS, CORRESPONDIENTE AL MES DE FEBRERO DE 2026.

❖ **RESULTADO:** EXPEDIENTES RECIBIDOS DE MANERA OPORTUNA, COMPLETA Y CONFORME A LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS, ASIMISMO, ORGANIZADOS, REGISTRADOS Y DISPONIBLES PARA SU TRAMITE CORRESPONDIENTE.

2) BRINDAR APOYO PROFESIONAL EN LA VERIFICACIÓN DE QUE LOS DOCUMENTOS ESTÉN COMPLETOS Y CORRECTAMENTE IDENTIFICADOS.

❖ **ACTIVIDAD:** BRINDÉ APOYO PROFESIONAL EN LA VERIFICACIÓN DE QUE LOS DOCUMENTOS ESTÉN COMPLETOS Y CORRECTAMENTE IDENTIFICADOS, CORRESPONDIENTE AL MES DE FEBRERO DE 2026.

❖ **RESULTADO:** EXPEDIENTES DEBIDAMENTE IDENTIFICADOS Y LISTOS PARA SU REGISTRO Y TRAMITE MEJORADO EL PROCESO DOCUMENTAL.

✓ 3) **BRINDAR APOYO PROFESIONAL EN EL REGISTRO DE CADA EXPEDIENTE EN EL SISTEMA DE CONTROL INTERNO.**

❖ **ACTIVIDAD:** BRINDÉ APOYO PROFESIONAL EN EL REGISTRO DE CADA EXPEDIENTE EN EL SISTEMA DE CONTROL INTERNO, ASEGURANDO EL INGRESO, CORRECTO CONFORME A LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS, CORRESPONDIENTE AL MES DE FEBRERO DE 2026.

❖ **RESULTADO:** EXPEDIENTES DEBIDAMENTE REGISTRADOS EN EL SISTEMA DE CONTROL INTERNO CON INFORMACION PRECISA Y ACTUALIZADO.

✓ 4) **BRINDAR APOYO PROFESIONAL EN LA ASIGNACIÓN DE UN NÚMERO DE FOLIO ÚNICO PARA SU SEGUIMIENTO.**

❖ **ACTIVIDAD:** BRINDÉ APOYO PROFESIONAL EN LA ASIGNACIÓN DE UN NÚMERO DE FOLIO ÚNICO PARA SU SEGUIMIENTO, CORRESPONDIENTE AL MES DE FEBRERO DE 2026.

❖ **RESULTADO:** TRAZABILIDAD Y CONTROL ADECUADO DE LOS EXPEDIENTES PARA UN SEGUIMIENTO ADECUADO OPORTUNO.

✓ 5) **BRINDAR APOYO PROFESIONAL EN LA CLASIFICACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE EXPEDIENTES SEGÚN TIPO DE DOCUMENTO, DEPENDENCIA Y FECHA.**

❖ **ACTIVIDAD:** BRINDÉ APOYO PROFESIONAL EN LA REVISIÓN Y CLASIFICACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE LOS EXPEDIENTES SEGÚN TIPO DE DOCUMENTO, DEPENDENCIA Y FECHA, CORRESPONDIENTE AL MES DE FEBRERO DE 2026.

❖ **RESULTADO:** LOS EXPEDIENTES CORRECTAMENTE CLASIFICADOS Y DISTRIBUIDOS DE ACUERDO CON SU TIPO, DEPENDENCIA Y FECHA, PARA MEJORAR LA AGILIZACIÓN DE LOS PROCESOS Y REDUCCION DE ERRORES.

✓ 6) **OTRAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL SERVICIO CONTRATADO.**

❖ **ACTIVIDAD:** NO SE LE ASIGNÓ NINGUNA ACTIVIDAD, DURANTE AL MES DE FEBRERO DE 2026.

❖ **RESULTADO:** NO SE GENERARON RESULTADOS, DEBIDO A QUE DURANTE EL PERÍODO INFORMADO NO SE ASIGNARON ACTIVIDADES.



(F). _____
HERMENEGILDO VALERIO BALTAZAR CUCUL CUCUL
DPI: 2344 60318 1615



(F). Evelyn Y. Alvarado Ruano
Jefe
Contabilidad y Ejecución Presupuestaria
Administración Financiera



Vo.Bo.(F). _____
Lic. Marco Antonio Gonzalez Marín
Administrador Financiero
MINISTERIO DE AGRICULTURA,
GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN